

ActionLog

Guide d'utilisation



Objectif du programme

ActionLog comptabilise, très simplement, jour après jour, le temps passé sur vos activités. Il vous permet ainsi :

- de calculer le coût de chaque activité ;
- d'imputer correctement votre temps ;
- de construire un reporting ;
- d'analyser/comprendre votre emploi du temps ;
- de justifier votre emploi du temps.

ActionLog s'utilise normalement en temps réel, c'est-à-dire que vous lui indiquez systématiquement vos changements d'activités à l'instant T auquel ils se produisent. ActionLog enregistre ce changement et utilise l'heure de votre PC pour calculer automatiquement la durée des diverses activités.

Vous pouvez également utiliser ActionLog en temps différé. Vous lui indiquez alors a posteriori les activités réalisées lors d'une journée et la durée de chacune.

Ces deux modes d'utilisation sont décrits ci-dessous.

Ce qu'ActionLog n'est pas

ActionLog n'est pas un outil de planification de vos activités. Ce n'est pas non plus un outil de suivi de leur état d'avancement.

Comment utiliser ActionLog

Paramétrage initial

ActionLog n'a besoin d'aucun paramétrage, sauf... que vous lui indiquiez la liste de vos activités.

ActionLog est doté d'un module d'édition qui vous permet de gérer la liste de vos activités. Lors de la première exécution, comme aucune activité n'est définie, le module d'édition est lancé automatiquement. Grâce à lui, créez la liste de vos activités. Par exemple :

- lecture du courrier
- projet « untel »
- projet « truc »
- réunion de service

Bien entendu, vous pourrez à tout moment retourner dans le module d'édition pour modifier votre liste d'activités : en ajouter de nouvelles ou en supprimer certaines. Cela dit, une activité n'est jamais supprimée, elle passe dans la liste des activités terminées, c'est-à-dire les activités que vous avez définitivement clôturées (projet terminé, par exemple).

Démarrage du programme

Lors du démarrage du programme, ActionLog vous propose de choisir la date. Par défaut, la date proposée est la date du jour, pour une utilisation d'ActionLog en temps réel. Vous pouvez choisir la date d'une autre journée, pour une utilisation en temps différé.

Fonctionnement du programme en temps réel

Il s'agit d'indiquer à ActionLog vos changements d'activités, en direct, lors de votre journée de travail. ActionLog enregistre toutes ces informations et maintient un historique de votre journée. Il n'est pas nécessaire de renseigner l'heure ou la durée des activités. ActionLog utilise l'horloge de votre PC pour établir l'historique et calculer les durées à la minute près.

Par exemple, lorsque vous commencez votre journée, vous indiquez à ActionLog que vous entamez l'activité « lecture du courrier ». ActionLog note l'heure. Lorsque cette activité est terminée, et que vous partez en réunion de service, vous indiquez « réunion de service ». ActionLog enregistre cette modification, comptabilise le temps que vous avez consacré à la lecture du courrier et note l'heure de début la réunion de service.

A la fin de la journée, vous clôturez simplement la session ActionLog ce qui a pour effet de mettre à jour le fichier `ActionLog.log`. Ce fichier contient l'historique de toutes vos journées.

Fonctionnement du programme en temps différé

Ce mode de fonctionnement vous permet d'enregistrer les activités qui vous ont occupé lors d'une précédente journée. Il est utile, par exemple, lorsque vous n'avez pas pu utiliser ActionLog au jour J, et que voulez faire une saisie d'information à J+1. Mais vous pouvez aussi choisir ce fonctionnement comme fonctionnement « normal », en lieu et place du mode « temps réel », et vous limiter, par exemple, à une saisie hebdomadaire.

Prenons un exemple. Vous êtes en déplacement extérieur toute la journée, et n'avez pas accès à ActionLog. Le lendemain (jour J+1), vous démarrez ActionLog en lui indiquant la date J, puis vous saisissez pour cette journée J :

- projet « truc », rencontre avec monsieur truc, 240 minutes
- projet « machin », visite du site, 200 minutes

Dans ce mode de fonctionnement, vous choisissez la précision qui vous semble adéquate.

Lorsque votre saisie de journée est terminée, vous clôturez la session et ActionLog met à jour son fichier `ActionLog.log`.

Choix du mode de fonctionnement : temps réel ou différé

En pratique, le choix ne s'opère pas de manière explicite : il n'y a pas de boutons « temps réel » et « temps différé ».

Au démarrage du programme : le fait de choisir une autre date que la date du jour implique de facto que vous désirez fonctionner en temps différé.

Par ailleurs, lors de la session ActionLog, lorsque vous sélectionnez une activité : le fait d'indiquer quelle sera sa durée implique que vous effectuez une saisie en mode différé. En revanche, si vous n'indiquez pas de durée, ActionLog comprend que vous travaillez en temps réel et calculera lui-même la durée lors du prochain changement d'activité.

Le passage d'un mode à l'autre est donc très souple. Il est parfaitement possible de mixer les modes de fonctionnement lors d'une même journée. Un peu de pratique du programme vous permettra de tirer profit de cette flexibilité.

Enregistrement des données

ActionLog utilise le fichier `ActionLog.log` pour enregistrer l'historique de vos journées. C'est un fichier au format texte. Il est uniquement mis à jour lors de la clôture de la session ActionLog. Une fois votre journée enregistrée dans `ActionLog.log`, il n'est plus possible d'en modifier le contenu (sauf en éditant manuellement le fichier).

Pendant la session ActionLog, les données de la journée en cours sont automatiquement enregistrées dans un fichier temporaire. Ceci évite de perdre des informations en cas de plantage du PC.









Utilisation ultérieure du fichier log

`ActionLog.log` est un fichier texte au format CSV. Il s'importe très facilement sous MS Excel. Il vous est dès lors possible de traiter ces données pour en tirer statistiques ou graphiques selon vos besoins spécifiques, s'ils ne sont pas couverts par ActionLog.

Contact

Pour signaler un bug ou pour vos suggestions : postmaster@route-101.net

Description de l'interface

	Cache la fenêtre ActionLog, aucun changement d'activité n'est enregistré. ActionLog est toujours présent en icône dans la zone de notification de la barre des tâches Windows.
Cacher	
	Lance le module de statistiques. Ce module charge le fichier <code>ActionLog.log</code> et vous permet de visualiser des statistiques par dates et par activités.
Stats	
	Ce bouton vous permet de clôturer la session ActionLog. L'historique de la journée est copié définitivement dans le fichier <code>ActionLog.log</code> puis le programme se ferme.
Terminer	
	Lance le module d'édition des activités. L'éditeur vous permet de créer de nouvelles activités ou en clôturer.
Editer	
	Efface la dernière activité de l'historique. En cliquant autant de fois que nécessaire, il est possible d'effacer tout l'historique.
Effacer	
	Ce bouton vous permet de quitter ActionLog sans sauvegarder l'historique de la journée dans <code>ActionLog.log</code> . Cet historique n'est pas perdu, mais sauvegardé dans un fichier temporaire. A la prochaine exécution, ActionLog vous propose de récupérer cet historique.
Quitter	
	Charge la homepage ActionLog dans votre navigateur par défaut. Ceci vous permet de vérifier s'il existe une version plus récente que la vôtre. Si c'est le cas, téléchargez-la et installez-la, de manière à bénéficier des améliorations les plus récentes.
Web	
	Affiche cette aide.
Aide	
	Indique à ActionLog que vous changez d'activité. La nouvelle activité est celle sélectionnée dans la liste déroulante. Vous pouvez ajouter un commentaire optionnel. Selon que vous indiquiez ou non la durée de la nouvelle activité, vous fonctionnerez en temps différé ou temps réel.
Changer	
	Indique à ActionLog que vous changez d'activité, et que la nouvelle activité est simplement une pause (pause déjeuner, ...). Ce bouton n'est véritablement utile qu'en mode temps réel. En mode différé, il ne sert à rien de saisir les pauses. Les pauses ne sont jamais enregistrées dans le fichier <code>ActionLog.log</code>.
Pause	

Exemples d'utilisation

Monsieur A – suivi rigoureux

Monsieur A désire analyser finement son emploi du temps et déterminer exactement le temps passé sur chacune de ses activités. Il utilise ActionLog en temps réel et signale systématiquement ses changements d'activités.

L'historique d'une journée de Monsieur A ressemble à ceci.

9:17:43	0 h 34	Lecture courrier
9:52:07	2 h 08	Projet truc – rédaction du compte rendu
12:00:37	0 h 53	Pause
12:54:14	1 h 02	Réunion de service – préparation
13:57:18	2 h 12	Réunion de service
16:10:54	1 h 57	Projet machin – relecture du contrat

Monsieur B – uniquement les projets importants

Monsieur B ne cherche pas à être aussi précis que Monsieur A. D'ailleurs, il passe d'une activité à l'autre toutes les 5 minutes et ne désire pas utiliser ActionLog à cette fréquence. En revanche, il veut savoir combien de temps il passe sur les projets importants qu'il traite en ce moment.

Monsieur B utilise ActionLog chaque jour, en fin de journée, et estime globalement le temps passé sur chacun des projets qu'il traite. Il ne veut pas être précis à la minute, cela n'a pas d'importance pour lui. De plus, peu importe que son temps de travail renseigné ne compte pas 8 heures par jour.

L'historique d'une journée de Monsieur B ressemble à ceci.

10:00:00	2 h 30	Projet truc – rédaction du compte rendu
15:30:00	2 h 00	Projet machin – relecture du contrat

Monsieur B n'attribue aucune signification à l'heure de début des activités. De toutes manières, elles ne sont pas enregistrées dans `ActionLog.log`.

Monsieur C – imputation rudimentaire

Monsieur C travaille en extérieur, sur différents projets. Son temps est souvent utilisé par demi-journées. L'objectif de Monsieur C est d'imputer son temps aux différents projets qu'il traite, sans toutefois être inutilement précis.

Monsieur C utilise ActionLog une seule fois par semaine, en fin de semaine, et saisit d'une traite son emploi du temps de la semaine écoulée. Il passe d'une journée à l'autre en indiquant une pause de 720 minutes comme dernière activité de la journée.

L'historique d'une journée de Monsieur C ressemble à ceci.

9:00:00	3 h 30	Visite du chantier bidule
12:30:00	4 h 30	Visite du chantier truc

Monsieur C n'attribue aucune signification à l'heure de début des activités. De toutes manières, elles ne sont pas enregistrées dans `ActionLog.log`.